Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального
образования Самарской области
«Чапаевский ресурсный центр»

446100, г.Чапаевск, ул. Ж/дорожная, 39-а
Телефон: (84639) 2-45-77, факс: 2-45-77

E-mail: dpo@samtel.ru

_22.11.2017_ __№____б/н_____
на_____

Уважаемые коллеги!

В соответствии с Распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 15.11.2017 №744-р «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения итогового сочинения (изложения) на территории Самарской области в 2017-2018 учебном году» ГБУ ДПО СО «Чапаевский ресурсный центр» сообщает вам, что:

- **выдача бланков** итогового сочинения (изложения), а также **текстов итогового изложения** будет производиться 5 декабря с 9.00 ч. по адресу: г.Чапаевск, ул.Ж/дорожная, д.39а, каб.101;

- **прием бланков** итогового сочинения (изложения) будет производиться 6 декабря с 13.00 ч. по адресу: г.Чапаевск, ул.Ленина, д.70а, 2 этаж, каб.12 (ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск).

Дополнительно сообщаем, что в день проведения итогового сочинения (изложения) 6.12.17г.:

- ТЕМЫ сочинения не раньше, чем в 9.45ч размещаются на официальном портале ЕГЭ ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), а также на официальном сайте ФГБУ «ФЦТ» (rustest.ru);

- не позднее, чем 15 минут после окончания мероприятия, необходимо предоставить статистическую информацию о проведении итогового сочинения (изложения) (Приложение 4) на электронный адрес: yavershina@mail.ru

- по необходимости распечатать из РИС ГИА-11 формы ИС-08, ИС-09 (Отчеты – Итоговое сочинение (изложение); ИС-08 Акт о досрочном завершении», ИС-09 Акт об удалении);

- по количеству аудиторий проведения распечатать форму ИС-07 Ведомость коррекции данных участников ИС (организатор обязан в ходе проведения сочинения сверить данные участников в бланке регистрации с данными в документе, удостоверяющем личность);

- принимая бланки у участников организатор заполняет на бланке регистрации поле «Количество бланков записи» (значение не должно быть меньше 4!), а также ставит Z на последнем листе, где заканчивается работа участника, и его оборотной стороне. Контролирует заполнение необходимых полей (ФИО, № темы) на всех! бланках.

- работа выполняется черными ГЕЛЕВЫМИ ручками!!!

Директор И.Ю.Пожидаева

Кулясова 24091