

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Прибой муниципального района Безенчукский
Самарской области

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего
Совета ГБОУ СОШ пос.Прибой

_____ М.А. Уницаева
" 10 " _____ сентября 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ
пос.Прибой

_____ И.В.Пономаренко
приказ № 66 от 10.09.2024г.

**Положение
об организации специальных (школьных) перевозок обучающихся
(новая редакция)**

Положение рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
ГБОУ СОШ пос. Прибой
Протокол № 2 от « 09 » _____ сентября 2024г.

2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации специальных (школьных) перевозок обучающихся (далее - Положение) определяет основные требования к организации

специальных (школьных) перевозок обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области (далее - ГБОУ СОШ пос. Прибой, образовательное учреждения (организация)), использованию школьного автобуса, повышению безопасности дорожного движения, по обеспечению прав и законных интересов участников образовательных отношений при осуществлении специальных (школьных) перевозок обучающихся ГБОУ СОШ пос. Прибой и сопровождающих лиц школьным автобусом, принадлежащим на законных основаниях образовательной организации и используемым исключительно в целях осуществления перевозок обучающихся (далее – школьные перевозки), а также обязанности и ответственность должностных лиц и работников образовательного учреждения (организации), управляющей школьным автобусом (далее – водитель), осуществляющий организацию и перевозку обучающихся школьным автобусом, а также работников ГБОУ СОШ пос. Прибой, участвующих в подготовке, организации и проведении государственной итоговой аттестации.

К перевозкам обучающихся относятся:

- доставка обучающихся в образовательные организации;
- перевозка обучающихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;
- организованная перевозка групп детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

В настоящем положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Обучающиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

Организованная перевозка группы детей – перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их родителей или иных законных представителей.

Перевозка обучающихся – перевозка группы обучающихся в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, которая по своему назначению может быть: регулярной перевозкой обучающихся от мест проживания до места расположения образовательной организации и обратно по утвержденным школьным автобусным маршрутам;

специальной перевозкой обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

Сопровождающее лицо – специально назначенное лицо (из числа сотрудников образовательной организации или родителей обучающихся), осуществляющее сопровождение перевозки обучающихся на основании приказа руководителя образовательной организации.

Школьный автобус – специализированное транспортное средство (автобус), соответствующее требованиям к транспортным средствам для перевозки детей, установленным законодательством о техническом регулировании, и принадлежащее на праве собственности или на ином законном основании образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012, Федеральным законом «О безопасности дорожного движения», Правилами дорожного движения Российской

Федерации, утвержденными постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23.10.93 № 1090 (далее – ПДД), Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527, Положением о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 № 20, Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации от 21.09.2006, постановлением Правительства Самарской области от 23.06.2010 № 282 (с изм. от 05.11.2014 № 676) «Об утверждении Положения об организации специальных (школьных) перевозок учащихся государственных и муниципальных образовательных учреждений в Самарской области».

1.3. Образовательное учреждение (организация), не обладающее необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, заключает договоры на техническое обслуживание и ремонт автобусов со специализированными организациями, имеющими соответствующий сертификат, а на медицинское обеспечение и охрану автобусов с организациями, имеющими соответствующие лицензии.

Образовательное учреждение (организация), обладающее необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, и имеющее лицензию на осуществление соответствующих видов деятельности, организует школьные перевозки самостоятельно.

1.4. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, который соответствует по назначению и конструкции, техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

1.5 Школьные автобусы должны соответствовать:

- техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств»(ТРТС018/2011), принятому решением Комиссии Таможенного союза от 9 ноября 2011 г. № 877, или ГОСТу 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»;
- требованиям Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527.

Сиденья, предназначенные для детей, должны быть обращены вперед по ходу автобуса. Сиденья для детей оборудуются удерживающими системами для детей, включающими в себя ремни безопасности.

Школьный автобус должен быть укомплектован:

- двумя легкосъёмными огнетушителями, один из которых должен размещаться в кабине водителя, другой - в пассажирском салоне автобуса;
- квадратными опознавательными знаками желтого цвета с каймой красного цвета (ширина каймы - 1/10 стороны квадрата), с черным изображением символа дорожного знака 1.23 ПДД «Дети», которые должны быть установлены впереди и сзади автобуса (сторона квадрата опознавательного знака должна быть не менее 250 мм, сзади - 400 мм);
- двумя медицинскими аптечками;
- не менее чем двумя противооткатными упорами;
- знаком аварийной остановки, выполненным по ГОСТ Р 41.27.

При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам. При выезде на линию к месту посадки водитель должен лично проверить состояние вышеуказанной комплектации автобуса.

1.5. Эксплуатация школьных автобусов осуществляется согласно перечню документов, указанных в приложении к настоящему Положению.

2. Требования к организации деятельности по обеспечению безопасности школьных перевозок

2.1. К требованиям по обеспечению безопасности школьных перевозок образовательному учреждению (организации) относятся:

обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности работников образовательного учреждения (организации), осуществляющих школьные перевозки;

обеспечение соответствия школьных автобусов, используемых в процессе эксплуатации, требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;

обеспечение безопасных условий школьных перевозок.

2.2. При организации работы, направленной на обеспечение безопасности школьных перевозок, образовательное учреждение (организация) осуществляет контроль за соблюдением требований, установленных настоящим пунктом, а также мероприятий по подготовке работников образовательного учреждения (организации), осуществляющих школьные перевозки, к безопасной работе и школьных автобусов к безопасной эксплуатации, перечень которых указан в Перечне мероприятий по подготовке работников образовательного учреждения (организации), осуществляющих школьные перевозки школьными автобусами, к безопасной работе и школьных автобусов к безопасной эксплуатации (далее – Перечень), утверждаемом постановлением Правительства Самарской области.

Образовательное учреждение (организация) или уполномоченное им лицо проводит проверки соблюдения мероприятий, указанных в пунктах 1.3–1.6, 2.3– 2.6 Перечня, в отношении должностного лица образовательного учреждения (организации), ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Образовательное учреждение или уполномоченное им лицо проводит проверки соблюдения мероприятий, указанных в пунктах 1.1, 1.2, 1.7 Перечня, в отношении

должностного лица образовательного учреждения (организации), ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

Результаты проверок, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, оформляются документально.

2.3. В целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП) образовательное учреждение (организация) осуществляет ежегодное планирование мероприятий, указанных в Перечне.

В случае ДТП с участием школьных автобусов, принадлежащих образовательному учреждению, образовательное учреждение (организация) проводит анализ причин и условий, способствовавших возникновению ДТП, результаты которого оформляются документально и хранятся не менее трех лет.

3. Обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности работников образовательного учреждения (организации), осуществляющих школьные перевозки

3.1. Обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности водителя достигается:

при проведении профессионального отбора и профессиональной подготовки водителя;

посредством контроля за состоянием здоровья водителя, соблюдением режима труда и отдыха в процессе их работы;

прохождением инструктажа по безопасности школьных перевозок.

3.2. Обеспечение профессиональной компетентности работников, непосредственно связанных с движением школьных автобусов (за исключением водителей), достигается:

проведением профессионального отбора и профессиональной подготовки работников, непосредственно связанных с движением школьных автобусов (за исключением водителей);

проведением в установленном порядке аттестации должностного лица образовательного учреждения (организации), ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.

3.3. Профессиональный отбор и профессиональная подготовка работников образовательного учреждения (организации), непосредственно связанных с движением школьных автобусов, проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательное учреждение (организация):

1) обязано:

обеспечить контроль состояния здоровья водителей школьных автобусов, не допускать к управлению транспортными средствами лиц, находящихся в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического);

в соответствии со статьей 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» организовывать проведение обязательных медицинских осмотров водителей;

осуществлять контроль соблюдения сроков прохождения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров водителей, а также направлять

их на очередной медицинский осмотр в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации ;

2) имеет право в случае обнаружения признаков ухудшения состояния здоровья водителя, угрожающего безопасности движения, направить его на внеочередное обязательное медицинское освидетельствование;

3) обеспечивает:

документальный учет и анализ результатов всех видов обязательных медицинских осмотров водителей с целью выявления работников, склонных к злоупотреблению алкогольными напитками, употреблению наркотических или иных средств, страдающих хроническими заболеваниями, влияющими на выполнение трудовых функций;

контроль соблюдения установленного законодательством Российской Федерации режима рабочего времени и времени отдыха водителей.

3.5. Образовательное учреждение (организация) обязано обеспечить водителя следующей информацией:

о погодных условиях движения на маршруте;

о местах организации отдыха и приема пищи, размещении объектов санитарно-бытового обслуживания;

о местах стоянки школьных автобусов;

о телефонах дежурных частей подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – подразделения Госавтоинспекции) по маршруту движения;

об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации школьных автобусов при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;

о причинах и обстоятельствах возникновения ДТП, нарушений ПДД, правил технической эксплуатации школьных автобусов и других требований и норм безопасности дорожного движения, произошедших с участием водителей образовательного учреждения (организации);

о расположении пунктов медицинской и технической помощи, диспетчерских пунктов управления движением школьных автобусов и порядке связи с этими пунктами;

о действиях водителя в ситуациях, связанных с несоблюдением графика движения школьных автобусов по независящим от него причинам;

о маршруте движения школьного автобуса, условиях и режимах движения на маршруте, местах концентрации ДТП на школьных маршрутах.

3.6. Информация, указанная в пункте 3.5 настоящего Положения, должна доводиться до водителя путем проведения вводного, предрейсового, сезонного, специального инструктажей.

3.7. Вводный инструктаж проводится со всеми водителями школьных автобусов при приеме их на работу независимо от уровня квалификации и стажа работы. В тематику вводного инструктажа включаются следующие вопросы:

общие сведения об образовательном учреждении (организации) (размер и структура парка школьных автобусов, виды осуществляемых перевозок);

требования по организации и безопасной эксплуатации школьных автобусов, предъявляемые к водителю, осуществляющему деятельность в данном образовательном

учреждении (организации);

правила внутреннего трудового распорядка;

порядок прохождения предрейсового и послерейсового медицинских осмотров;

порядок прохождения предрейсового контроля технического состояния школьного автобуса;

пассажировместимость;

особенности обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха;

основные данные об аварийности на маршрутной сети, обстоятельствах и причинах преобладающих видов ДТП;

документы, необходимые для осуществления перевозок обучающихся и работников, участвующих в подготовке, организации и проведении ГИА.

При осуществлении организованной перевозки группы детей водитель обязан иметь при себе договор фрахтования (если организованная перевозка группы детей осуществляется по договору фрахтования) и документ, составленный в произвольной форме, содержащий сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

а) пункте отправления;

б) промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

в) пункте назначения;

г) местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

Организатор перевозки составляет список лиц помимо водителя (водителей), которым разрешается находиться в автобусе в процессе перевозки (далее - список), включающий в том числе:

- детей, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

- сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона;

- медицинского работника с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона.

Во время осуществления организованной перевозки группы детей у ответственного за организованную перевозку группы детей или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей должны находиться копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции (при принятии такого решения) или уведомления об организованной перевозке группы детей и список, предусмотренный настоящим пунктом.

3.8. Предрейсовый инструктаж проводится при отправлении водителя по маршруту движения.

В тематику предрейсового инструктажа включаются следующие вопросы:

протяженность маршрута, дорожные условия, наличие опасных участков и мест

концентрации ДТП, особенности организации дорожного движения;

конечные, промежуточные пункты маршрута, места отдыха, приема пищи, смены водителей (при необходимости), стоянки школьных автобусов;

расположение на маршруте пунктов медицинской и технической помощи, постов подразделений Госавтоинспекции, диспетчерских пунктов;

условия работы водителя при увеличении интенсивности движения транспортных и пешеходных потоков;

безопасность движения в период каникул учащихся;

информация об изменениях в организации школьных перевозок, об особенностях проезда железнодорожных переездов, путепроводов и других искусственных сооружений;

меры предосторожности при преодолении затяжных спусков и подъемов;

действия водителя в ситуациях, связанных с несоблюдением графика движения школьного автобуса по независящим от него причинам (при перевозке учащихся по школьным маршрутам);

особенности посадки, высадки и перевозки лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха, применительно к конкретному маршруту движения;

особенности подачи школьного автобуса к месту посадки учащихся;

особенности посадки и высадки обучающихся, их перевозки, взаимодействия водителя с лицами, сопровождающими обучающихся (далее - сопровождающие).

3.9. Сезонные инструктажи проводятся со всеми водителями школьных автобусов два раза в год – в весенне-летний и осенне-зимний периоды.

В тематику сезонных инструктажей включаются вопросы, определяющие особенности эксплуатации и управления школьных автобусов в весенне-летний и осенне-зимний периоды, а также связанные с обеспечением безопасности дорожного движения в сложных погодных и дорожных условиях.

3.10. Специальный инструктаж проводится со всеми водителями школьных автобусов при необходимости срочного доведения до них информации в случаях:

вступления в силу нормативных правовых актов, положения которых влияют на профессиональную деятельность водителей;

изменения маршрута движения и условий движения, влияющих на безопасность дорожного движения;

получения информации о ДТП с человеческими жертвами, значительным материальным и экологическим ущербом;

совершения и (или) угрозы совершения террористических актов.

При проведении инструктажа дается оценка сложившейся ситуации и порядок необходимых действий водителя.

3.11. Образовательному учреждению (организации) запрещается допускать водителя к работе, связанной с управлением школьным автобусом, без прохождения ими соответствующих инструктажей.

3.12. Образовательным учреждением (организацией) осуществляется документальный учет сведений о лицах (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность), проходивших и проводивших инструктаж, виде инструктажа и дате его проведения. Результаты этого учета хранятся образовательным учреждением (организацией) в течение

не менее трех лет.

3.13. Образовательным учреждением (организацией) к управлению школьным автобусом, осуществляющим организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения";

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

г) прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации, в соответствии с приказом от 15 декабря 2014 года N 835н "Порядок проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров".

4. Обеспечение безопасности эксплуатируемого школьного автобуса

Образовательное учреждение (организация) обязано обеспечить:

безопасность школьного автобуса, используемого для выполнения школьных перевозок, в процессе эксплуатации;

защиту школьного автобуса от актов незаконного вмешательства в соответствии с законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности;

проведение предрейсового контроля технического состояния школьного автобуса;

организацию технического обслуживания и ремонта используемого школьного автобуса в соответствии с предписаниями изготовителя.

Для выполнения школьных перевозок необходимо использовать школьный автобус, допущенный к эксплуатации в установленном порядке.

Школьный автобус, техническое состояние которого не соответствует требованиям безопасности, установленным Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностями должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.93 № 1090, не может допускаться к выполнению школьных перевозок без устранения выявленных несоответствий и повторного контроля технического состояния.

Запрещается выпуск на линию школьного автобуса, не прошедшего предрейсовый контроль технического состояния.

Сведения о проведенном контроле технического состояния школьного автобуса и месте его проведения фиксируются в путевых листах.

Контроль технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию (возврате с линии) обеспечивается работником образовательного учреждения (организации), осуществляющим допуск школьного автобуса к эксплуатации.

5. Обеспечение безопасных условий организации школьных перевозок

5.1. Маршруты школьных перевозок организуются на автомобильных дорогах I - IV категорий.

Школьные перевозки на участках дорог V категории могут быть организованы на подъездах к сельским населенным пунктам школьными автобусами, относящимися к категории транспортных средств М2, при наличии на участках таких дорог твердого дорожного покрытия в соответствии с законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, а также местных уширений проезжей части, достаточных для разезда школьных автобусов в зоне видимости с транспортными средствами встречного направления движения с соблюдением ПДД и требований безопасности, предъявляемых к школьным автобусам.

5.2. Организация движения по школьному маршруту, проходящему через нерегулируемый железнодорожный переезд, осуществляется по согласованию с владельцем данного переезда.

5.3. Запрещается отклонение от установленного схемой школьного маршрута пути следования, осуществление остановок в местах, не предусмотренных схемой маршрута (кроме случаев, когда это вызвано необходимостью обеспечения безопасности перевозок и дорожного движения).

5.4. Образовательное учреждение (организация) должно проводить контроль выполнения всех рейсов, предусмотренных графиком движения школьного автобуса на обслуживаемых ими школьных маршрутах, анализировать причины несоблюдения водителем графика движения и при необходимости корректировать график движения.

5.5. Перевозка обучающихся школьным автобусом должна осуществляться с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем (а при сопровождении колонны патрульными автомобилями подразделений Госавтоинспекции - старшим наряда сопровождения) в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/ч.

5.6. Об организации школьных перевозок уведомляются подразделения Госавтоинспекции для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте. Уведомление подается лицом, планирующим организованную перевозку группы детей (далее - организатор перевозки), в том числе фрахтователем или фрахтовщиком (если перевозка осуществляется по договору фрахтования), в соответствии с формой, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации. Подача уведомления об организованной перевозке группы детей осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в международном сообщении не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях.

5.7. Если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном

случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается.

5.8. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы детей вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления факта несоответствия автобуса требованиям настоящего Положения, либо выявления факта несоответствия водителя требованиям пункта 3.13 настоящего Положения организатор перевозки или фрахтовщик (при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования) обязан принять меры по замене автобуса и (или) водителя.

Подменный автобус должен соответствовать требованиям пункта 4 настоящего Положения, а подменный водитель - требованиям пункта 3.13 настоящего Положения.

При прибытии подменного автобуса и (или) подменного водителя документы, указанные в пункте 3.7 настоящего Положения передаются водителю этого автобуса. Водителем и ответственным (старшим ответственным) за организованную перевозку группы детей составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя, фамилий, имен, отчеств (при наличии) и номеров контактных телефонов лиц, подписавших такой акт.

6. Порядок обследования школьных автобусных маршрутов

6.1. В целях оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения уполномоченными органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований, по территории которых проходят школьные автобусные маршруты, могут быть созданы комиссии, которые производят их обследование перед открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами. Результаты обследования оформляются актом, в котором дается заключение о возможности эксплуатации действующих и открытии новых школьных автобусных маршрутов.

6.2. В случае несоответствия действующего школьного автобусного маршрута требованиям безопасности дорожного движения руководителями уполномоченных органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований на основании соответствующего заключения по обследованию данных маршрутов в трехдневный срок принимаются решения о временном прекращении автобусного движения на этих школьных маршрутах или закрытии школьного маршрута, о чем немедленно информируются руководители образовательных учреждений (организаций), осуществляющих школьные перевозки.

7. Обязанности руководителя образовательного учреждения (организации), осуществляющего школьные перевозки

Руководитель образовательного учреждения (организации) при организации

школьных перевозок школьными автобусами, в ведении которого они находятся, обязан:

7.1. Составить и утвердить на каждый маршрут школьных перевозок паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков и особенностей дорожных условий. Паспорт и схема маршрута должны быть согласованы с подразделениями Госавтоинспекции и с владельцами автомобильных дорог. В указанные документы должны своевременно вноситься данные об изменении дорожных условий. Паспорт маршрута составляется по форме, установленной для маршрутов автобусного транспорта общего пользования.

7.2. Разрабатывать график движения на основе определения нормативных значений скоростей движения автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом соблюдения режима труда и отдыха водителей, регламентируемого действующими нормативными документами.

График движения школьного автобуса должен утверждаться руководителем образовательного учреждения (организации), осуществляющего школьные перевозки и вывешиваться в образовательном учреждении (организации), в который доставляются обучающиеся.

График движения школьного автобуса составляется после установления маршрута, количества рейсов, марки школьного автобуса, скоростей движения по участкам маршрута.

График движения школьного автобуса и режим работы водителя должны обеспечивать:

своевременную доставку обучающихся в образовательное учреждение (организацию) и обратно;

своевременную перевозку работников, участвующих в подготовке, организации и проведении ГИА;

безопасность перевозки обучающихся и работников, участвующих в подготовке, организации и проведении ГИА;

соблюдение установленного законодательством Российской Федерации режима рабочего времени и времени отдыха водителей.

7.3. Осуществлять при выполнении перевозок контроль соблюдения графика движения и норм предельной пассажироместимости школьного автобуса, соответствия пути движения школьного автобуса установленному маршруту школьных перевозок.

Движение школьного автобуса на маршруте организуется в строгом соответствии с разработанным графиком. Количество рейсов в сутки определяется из расчета доставки обучающихся к месту учебы и обратно.

7.4. Утверждать списки:

обучающихся, нуждающихся в подвозе, с указанием их места жительства и наименований автобусных остановок;

работников, участвующих в подготовке, организации и проведении ГИА.

7.5. Допускать к школьным перевозкам водителя школьного автобуса и закреплять школьный автобус за ним соответствующим приказом.

7.6. Назначать ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении школьных перевозок работника образовательного учреждения (организации), прошедшего инструктаж по охране труда, специальное обучение и аттестованного в установленном порядке.

7.7. Назначать сопровождающих лиц из числа работников образовательного

учреждения (организации) и обеспечивать их инструктаж по вопросам безопасности дорожного движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

7.8. Разрабатывать и утверждать для всех работников, деятельность которых влияет на обеспечение безопасности дорожного движения, должностные инструкции, устанавливающие их обязанности по предупреждению ДТП, и осуществлять контроль за их исполнением.

7.9. Не допускать использование школьного автобуса не по назначению (перевозки для хозяйственных нужд, участие в мероприятиях, не связанных с перевозкой детей, перевозкой работников, участвующих в подготовке, организации и проведении ГИА, и т.п.).

7.10. Обеспечить:

водителя, выполняющего школьные перевозки, путевым листом, графиком движения по маршруту школьных перевозок, схемой маршрута с указанием опасных участков;

проведение технического обслуживания и ремонта школьного автобуса в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

проведение занятий или инструктажей по требованиям безопасности и правилам поведения обучающихся при осуществлении школьных перевозок;

проведение ежедневного предрейсового инструктажа водителя по безопасности дорожного движения и антитеррористической безопасности;

проведение ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя;

ежедневный контроль технического состояния школьного автобуса перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки с обязательной отметкой в путевом листе должностного лица, ответственного за техническое состояние школьных автобусов, об их технической исправности;

стоянку школьного автобуса в местах, исключающих возможность бесконтрольного доступа к ним посторонних лиц (школьный гараж), в условиях, обеспечивающих его сохранность, защиту от противоправных действий, в том числе террористического характера, а также возможность проведения технического обслуживания школьного автобуса и подготовку его к рейсу;

охрану школьного автобуса в местах стоянки при проведении экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;

соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством.

8. Обязанности сопровождающих при осуществлении школьных перевозок

8.1. Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан:

обеспечить посадку в школьный автобус включенных в список обучающихся, подлежащих перевозке;

производить учет обучающихся при посадке и высадке из школьного автобуса;

следить за тем, чтобы во время движения школьного автобуса обучающиеся не вставали со своих мест, не ходили по салону, не пытались самостоятельно достать с полков вещи, не трогали никаких устройств в салоне школьного автобуса, не открывали окна без разрешения, не отвлекали водителя, были пристегнуты ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного

средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц;

не допускать нахождения в салоне школьного автобуса посторонних лиц;

обеспечивать порядок в салоне школьного автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок;

в процессе осуществления школьных перевозок находиться у двери школьного автобуса.

8.2. По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает обучающихся их родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешает обучающимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства. В случае задержки отправления автобуса, осуществляющего организованную перевозку детей, организатор перевозки уведомляет об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции.

Количество сопровождающих на один автобус назначается из расчёта их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) пассажиров двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя и других сопровождающих в указанном автобусе.

Для сопровождения обучающихся, перевозимых колонной школьных автобусов, учреждениями здравоохранения выделяются медицинские работники на договорной основе.

Документы, находящиеся у сопровождающего, ответственного за перевозку детей:

- список пассажиров, содержащий детей, сопровождающих и медицинского работника;

- документ ГИБДД об отказе в назначении сопровождения или уведомление об организованной перевозке детей.

Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью лица, назначенного:

- ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 1 автобус;

- старшим ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более.

9. Правила поведения при осуществлении школьных перевозок

9.1. На всем протяжении маршрута движения школьного автобуса обучающиеся должны занимать только отведенные им при первичной посадке в школьный автобус места, быть пристегнутыми ремнями безопасности. Пересаживаться с места на место в процессе движения и после остановок (стоянок) школьного автобуса без разрешения сопровождающего запрещается.

9.2. Лицам, находящимся в школьном автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

9.3. Окна в салоне школьного автобуса при движении должны быть закрыты.

9.4. Водителю запрещается:

следовать со скоростью более 60 км/ч;

изменять маршрут следования;

останавливать школьный автобус вне мест, предусмотренных паспортом школьного маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки;

перевозить в салоне школьного автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;

при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;

осуществлять посадку и высадку обучающихся до полной остановки автобуса, без включенной аварийной сигнализации, без постановки автобуса на стояночный тормоз;

в местах посадки и высадки обучающихся запрещается движение задним ходом;

во время движения отвлекаться от управления автобусом (разговаривать, принимать пищу, курить, включать в кабине громкую музыку);

покидать свое место или оставлять школьный автобус, если не предприняты меры, исключающие самопроизвольное движение автобуса или использование его в отсутствие водителя.

В пути следования водитель обязан строго выполнять ПДД, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию до впереди идущего автотранспортного средства, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

После высадки детей из школьного автобуса водитель должен осмотреть салон школьного автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему.

10. Требования к использованию школьного автобуса образовательным учреждением (организацией), в ведении которого он находится

10.1. Школьный автобус, находящийся в собственности Самарской области, используется образовательным учреждением (организацией), в ведении которой он находится, для доставки обучающихся в образовательное учреждение (организацию), развоза обучающихся по окончании занятий, а также работников, участвующих в подготовке, организации и проведении ГИА.

При осуществлении перевозок обучающихся по установленным школьным маршрутам в случае наличия в школьном автобусе свободных сидячих мест руководитель образовательного учреждения (организации), в ведении которого он находится, может разрешить соответствующим приказом доставку сотрудников данного образовательного учреждения (организации) на школьном автобусе до места работы и обратно по окончании занятий.

В случае если не нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия, возможно использование автобуса при осуществлении специальных перевозок групп обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527.

10.2. Руководитель образовательного учреждения (организации), в ведении которого находится школьный автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и

праздничные дни для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия только после письменного согласования руководителя органа управления образованием.

10.3 Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

10.4 В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

11. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательного учреждения (организации), перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.



ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению об организации
специальных (школьных) перевозок
обучающихся

ПЕРЕЧЕНЬ

документов по эксплуатации школьных автобусов

Для осуществления эксплуатации школьных автобусов в образовательном учреждении (организации) должны быть в наличии следующие документы:

1. Страховой полис о страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств (далее - ТС).
2. Паспорт ТС.
3. Копия медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами .
4. Договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию водителей.
5. Договор на стоянку ТС.

6. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту ТС.
7. Удостоверение профессиональной компетенции механика или другого лица, ответственного за техническое состояние ТС, прошедшего соответствующее обучение.
8. Удостоверение об аттестации исполнительного руководителя и (или) специалиста, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.
9. Светокопии: диагностической карты и водительского удостоверения.
- 9.1. Решение органа управления образованием о перевозке работников, участвующих в подготовке, организации и проведении ГИА.
10. Схема школьного маршрута с указанием опасных участков.
11. Паспорт школьного маршрута.
12. Список обучающихся, подлежащих перевозке.
- 12.1. Список работников образовательных учреждений (организаций), участвующих в подготовке, организации и проведении ГИА.
13. Список лиц, ответственных за безопасность при осуществлении школьных перевозок.
14. Приказы:
 - об организации школьных перевозок;
 - об утверждении списка обучающихся, подлежащих перевозке;
 - о назначении ответственного лица за безопасность дорожного движения во время движения (сопровождающего лица);
 - о назначении ответственного лица за организацию школьных перевозок.
15. Журналы:
 - учета и движения путевых листов;
 - учета технических обслуживаний ТС;
 - учета технического состояния ТС перед выходом на линию и по возвращении к месту стоянки;
 - учета неисправностей ТС;
 - учета предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;
 - учета отстраненных водителей от рейса по медицинским показателям;
 - учета дорожно-транспортных происшествий (в 2-х частях);
 - учета нарушений водителями правил дорожного движения;
 - учета инструктажей по безопасности дорожного движения;
 - учета мероприятий по контролю.
16. График движения школьного автобуса.
17. Путевые листы.