

Согласовано:  
Управляющим Советом  
Протокол № 2 « 18 » ноября 2022г

Утверждаю:  
Директор ГБОУ СОШ пос. Прибой  
\_\_\_\_\_ И.В. Пономаренко  
Приказ № 85 « 20 » ноября 2022г.

Рассмотрено и принято на  
педагогическом совете  
Протокол № 3 « 18 » ноября 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об историко-краеведческом музее «Музей истории и культуры родного края»**  
**ГБОУ СОШ пос. Прибой,**  
**реализующей общеобразовательные программы**  
**начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования**

Пос. Прибой 2022г

## 1. Общие положения

1.1. Положение об историко-краеведческом музее «Музей истории и культуры родного края» (далее по тексту Музей) ГБОУ СОШ пос. Прибой – реализующей общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, регламентирует деятельность Музея в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г;
- Федеральным Законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26 мая 1996 года N 54-ФЗ;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. № 179" Об утверждении положений о музейном фонде Российской Федерации, о государственном каталоге музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации";
- Письмом Министерства образования РФ от 12.03.2003г. № 28-51-181/16 Приложение к письму Минобразования России от 12.03.2003 г. № 28-51-181/16 «Примерное положение о музее образовательного учреждения (школьном музее)»;
- Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Распоряжением Правительства РФ от 24.04.2015 г. № 729-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015 - 2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Концепцией развития музейной деятельности в Российской Федерации на период до 2020 года от 07 февраля 2013 года №3;
- Приказом № 418 от 17.07.2008 «О совершенствовании системы развития музеев. Примерное положение о музее»;
- Уставом ГБОУ СОШ пос. Прибой.

1.2. Классификация по профилю: историко-краеведческий – отражает историю края комплексно с точки зрения, истории, литературы, музыки, техники, естественной науки и т.д.

## 2. Основные понятия

*Музей* – разновидность социального института по сохранению социальной памяти; является подразделением образовательной организации. Руководствуется принципами музейной педагогики. Взаимодействует с окружающей средой, государственными музеями и общественными организациями. Согласовывает свою работу с программами и планами учебно-воспитательного процесса;

*Экспонат* – это музейный предмет, который отобрали для представления публике, это главный структурный элемент музейной экспозиции.

*Экспозиция* – выставленные на обозрение в определённой системе музейные предметы и коллекции.

*Музейный предмет* – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в учётной документации.

*Музейный фонд* – это совокупность музейных предметов и музейных коллекций.

### **3. Цели и задачи**

3.1. Музей способствует осуществлению комплексного подхода к воспитанию учащихся в духе патриотизма, бережного отношения к памятникам истории и культуры.

3.2. Задачами музея являются:

- совершенствование учебно-воспитательной работы по патриотическому воспитанию;
- привлечение учащихся к формированию, обеспечению сохранности и рациональному использованию музейного и архивного фондов;
- охрана и пропаганда памятников истории, культуры;
- осуществление исследовательской и культурно-просветительской работы среди учащихся и населения.

### **4. Организация и деятельность школьного музея**

4.1. Школьный музей может быть создан по инициативе работников ОО, обучающихся, родителей (законных представителей), иных физических и юридических лиц.

4.2. Организация школьного музея в ОО является результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов ОО.

4.3. Учредителем школьного музея является ОО, в котором он образуется. Учредительным документом школьного музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем ОО.

4.4. Деятельность школьного музея регламентируется Уставом ОО и настоящим Положением.

4.5. Условиями для создания школьного музея являются наличие:

- помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов, соответствующее музейное оборудование;
- музейных предметов, составляющих фонд школьного музея;
- музейного актива из числа обучающихся и педагогов;
- положения о школьном музее, утвержденного руководителем ОО.

4.6. Регистрация, учёт школьного музея путем его включения в электронный «Реестр школьных музеев» (далее – Реестр школьных музеев) на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (далее - ФЦДЮТиК) осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации школьных музеев (далее - Положение о паспортизации), разрабатываемым и утверждаемом ФЦДЮТиК, осуществляющим координацию туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.

4.7. Школьный музей:

- осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;
- может иметь свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и свои страницы в социальных сетях;
- может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью школьного музея.

## **5. Основные функции и направления деятельности школьного музея**

5.1. Основными функциями школьного музея являются:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
- сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.

5.2. Основные направления деятельности в школьном музее:

- изучение родного края, в том числе путём проведения краеведческих исследовательских походов, экспедиций;
- научно-фондовая работа (комплектование, учёт, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);
- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримузейных и выездных выставок);
- научно-методическая работа – осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.);
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.;
- просветительная работа среди обучающихся и иных граждан (или физических лиц);
- культурно-массовая работа, информационная и иная деятельность

## **6. Учёт и обеспечение сохранности фондов школьного музея**

6.1. Обеспечение сохранности фондов школьного музея осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

6.2. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несёт руководитель ОО.

6.3. Хранение в школьном музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, запрещается.

6.4. Учёт музейных предметов собрания школьного музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

6.4.1. учёт музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;

6.4.2. учёт научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учёта научно - вспомогательного фонда.

6.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

К основному фонду относятся только подлинные памятники истории, природы и культуры, имеющие статус музейного предмета.

Научно-вспомогательный фонд музея представляет собой сложное сочетание самых различных материалов, которые не имеют статус музейного предмета, т.е. не являются подлинными памятниками природы, истории и культуры. Сюда относятся копии всех видов и техники исполнения: муляжи, макеты, диаграммы, схемы, модели, репродукции, фото-ксерокопии, т.е. материалы, изготовленные музеем для

экспозиционной, пропагандистской или научной работы. В научно-вспомогательный фонд могут попасть и подлинники, например, по причине плохой сохранности.

### **7. Руководство деятельностью школьным музеем**

7.1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель ОО.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью школьного музея осуществляет его руководитель, который назначается приказом по ОО.

7.3. Текущую работу школьного музея осуществляет Совет музея.

### **8. Реорганизация (ликвидация) школьного музея**

8.1. Решение о реорганизации (ликвидации) школьного музея принимается образовательной организацией.

8.2. Порядок реорганизации (ликвидации) школьных музеев, включённых в Реестр школьных музеев, осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации, разрабатываемом и утверждаемом ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" и уставом образовательной организации.