

Утверждаю
 Директор ГБОУ СОШ пос. Прибой
 А.П.Курушук



Дорожная карта по внедрению региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников в ГБОУ СОШ пос. Прибой

№ п/п	Мероприятие	Содержание деятельности	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	Изучение нормативных документов по внедрению региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников в общеобразовательных организациях. Разработка Приказа о внедрении региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников в ОО	директор ОО, замдиректора по УВР (куратор РПМН в ОО) директор ОО	март 2021 г. апрель 2021 г.
		Определение группы должностных лиц, куратора по внедрению системы многофункционального наставничества в ОО	директор ОО, замдиректора по УВР, руководители ШМО	апрель 2021 г.
		Формирование управленческой команды, которая вовлечена в систему менторства.	ЮЗУ	апрель 2021 г.
		Разработка плана мероприятий, направленных на реализацию задач региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников.	замдиректора по УВР (куратор в ОО)	апрель 2021 г.
		Разработка дорожной карты внедрения региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников (на уровне ЮЗУ).	замдиректора по УВР (куратор РПМН в ОО)	апрель 2021 г.
		Разработка приказа о назначении куратора внедрения региональной программы многофункционального наставничества в общеобразовательной организации.	директор ОО	апрель 2021 г.
		Разработка и утверждение дорожной карты	директор ОО, куратор в ОО	апрель 2021 г.

		внедрения программы наставничества в общеобразовательной организации (Приложение 3 к Положению о региональной программе многофункционального наставничества). Разработка и утверждение программы наставничества.	директор ОО, куратор в ОО	август 2021 г.
2.	Информирование педагогического сообщества о реализации региональной программы многофункционального наставничества	Организация разъяснительной работы по вопросу реализации региональной программы многофункционального наставничества (рабочее совещание, семинары, индивидуальные консультации). Разработка методической продукции (памятка, буклет) о реализации региональной программы многофункционального наставничества с целью распространения в общеобразовательных организациях. Создание и наполнение раздела «Наставничество» на сайте ОО	директор ОО, куратор в ОО в течение года РЦ ЮЗУ Куратор в ОО, ответственный за размещение информации	постоянно в течение всего периода (по мере необходимости) в течение всего периода (по мере необходимости) апрель 2021 г.
3.	Анализ исходных условий и возможностей общеобразовательных организаций по внедрению региональной программы многофункционального наставничества	Распределение всех педагогов общеобразовательной организации на группы: допрофессиональный период деятельности (группа А), профессионалы (группа Б), суперпрофессионалы (группа В), послепрофессиональный период деятельности (группа Г). (На основании личных наблюдений, самооценки педагогов). Проведение в каждой группе анкетирования на выявление потребностей, желаний и запросов. Формирование групп наставляемых и наставников (по результатам анкетирования). Формирование потенциальных наставнических пар, триад, групп. Проведение индивидуального собеседования с каждым наставником и наставляемым (коучи). Окончательное формирование наставнических пар, триад, групп (по результатам собеседования).	Куратор в ОО Куратор в ОО	апрель 2021 г. апрель 2021 г.
4.	Создание наставнических пар, триад, малых групп		Куратор в ОО Куратор в ОО Куратор в ОО Куратор в ОО	апрель 2021 г. апрель 2021 г. апрель 2021 г. апрель 2021 г.

5. Формирование баз наставников и наставляемых	Заполнение форм базы наставников и наставляемых (в электронном виде, в т.ч. через систему АИС).	куратор в ОО	в течение всего периода
6. Реализация программ наставничества	Контроль за реализацией мероприятий программ наставничества в общеобразовательных организациях. Организационное сопровождение реализации программы наставничества педагогических работников в ОО (рабочие совещания, семинары). Проведение методических мероприятий по обмену опытом в рамках наставнической деятельности в ОО.	директор ОО, куратор в ОО директор ОО, куратор в ОО директор ОО, куратор в ОО	постоянно сентябрь 2021 г. - май 2022 г. постоянно
7. Повышение уровня профессионального мастерства/мотивации педагогических работников, задействованных в программе наставничества	Формирование базы данных программ наставничества и лучших практик. Отбор кандидатов и их участие в окружном этапе конкурса «Наставник в системе образования Самарской области».	куратор в ОО директор ОО, замдиректора по УВР (куратор в ОО)	ноябрь 2021 г. ноябрь 2021 г.
8. Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Организация и проведение анкетирования среди наставнических пар, направленное на определение эффективности реализуемой программы наставничества, анализ результатов. Сбор первичной информации, обобщение результатов анкетирования, составление аналитического отчета реализации и эффективности программ наставничества (на уровне ОО). Мониторинг показателей эффективности внедрения региональной программы многофункционального наставничества.	Куратор в ОО Куратор в ОО	октябрь 2021 г., май 2022 г. ноябрь 2021 г., май 2022 г.
9. Заполнение формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программ наставничества	Контроль за подготовкой формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Министерство просвещения Российской Федерации. Своевременное и качественное заполнение формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программ наставничества	директор ОО, замдиректора по УВР (куратор в ОО) директор ОО, куратор Руководитель ОО	декабрь 2021 г. январь 2022 г. декабрь 2021 г. - январь 2022 г.